

# AVISO DE PRIVACIDAD

---

## **I. RESPONSABLE DE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES.**

**ADMINISTRACIÓN PLAZA PASEO CONSTITUCIÓN A.C.**, con domicilio en Avenida Parque Chapultepec 404-A, Colonia Colinas del Parque, C.P. 78260, en San Luis Potosí, S.L.P.; México, es la responsable del tratamiento de sus datos personales.

En el curso del presente aviso se les denominará la **RESPONSABLE**.

Para efecto de oír y recibir todo tipo notificaciones con respecto a los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición o revocación contenidos en los capítulos **XII, XIII** y **XIV** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, o en caso de tener alguna duda que quiera aclarar en cuento al presente documento y las políticas de privacidad, favor de comunicarse a los teléfonos, enviar un correo en su caso presentarse en el domicilio que a continuación la **RESPONSABLE** proporciona como datos de contacto:

**DOMICILIO:** El mencionado en el primer párrafo del presente aviso de privacidad.

**CORREO ELECTRÓNICO:** paseoconstitucion@decondominios.com.mx

**TELÉFONO:** 4448417935

## **II. TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES.**

El **TITULAR** es cualquier persona física a quien correspondan los datos personales que se entreguen a la **RESPONSABLE**, como pueden ser condómino o arrendatario del **RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DE USO COMERCIAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN**, trabajadores, proveedores etc., que en adelante se le denominará como el **TITULAR**.

## **III. GLOSARIO.**

Para los efectos del presente aviso de privacidad, se entenderá por:

**AVISO DE PRIVACIDAD:** Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por la responsable, que es puesto a disposición del **TITULAR**, previo al **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**, de conformidad con el artículo 15 de la **LEY**, tal como el presente documento.

**BASES DE DATOS:** El conjunto ordenado de **DATOS PERSONALES** referentes a una persona identificada o identificable.

**BLOQUEO:** La identificación y conservación de **DATOS PERSONALES** una vez cumplida la finalidad para la cual fueron recabados, con el único propósito de determinar posibles responsabilidades en relación con su tratamiento, hasta el plazo de prescripción legal o contractual de éstas.

Durante dicho periodo, los datos personales no podrán ser objeto de **TRATAMIENTO** y transcurrido éste, se procederá a su cancelación en la **BASE DE DATOS** que corresponde.

**CONSENTIMIENTO:** Manifestación de la voluntad del **TITULAR** de los datos mediante la cual se efectúa el **TRATAMIENTO** de los mismos.

# AVISO DE PRIVACIDAD

---

**DATOS PERSONALES:** Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable.

**ENCARGADO:** La persona física o jurídica que sola o conjuntamente con otras trate datos personales por cuenta de la **RESPONSABLE**.

**LEY:** Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

**LINEAMIENTOS:** Lineamientos del **AVISO DE PRIVACIDAD**.

**OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA DIRECTA DE SU TITULAR:** Acto en el cual el propio **TITULAR** proporciona los **DATOS PERSONALES** por algún medio que permite su entrega directa a la **RESPONSABLE**, entre ellos, medios electrónicos, ópticos, sonoros, visuales o cualquier otra tecnología, como correo postal, internet o vía telefónica, entre otros.

**OBTENER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA INDIRECTA:** Acto en el cual la **RESPONSABLE** obtiene los **DATOS PERSONALES** sin que el **TITULAR** se los haya proporcionado de forma personal o directa, como por ejemplo a través de una fuente de acceso público o una **TRANSFERENCIA**.

**REGLAMENTO:** El Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

**REMISIÓN:** La comunicación de datos personales entre la **RESPONSABLE** y el **ENCARGADO**, dentro o fuera del territorio mexicano.

**RESPONSABLE:** Persona física o moral de carácter privado que decide sobre el **TRATAMIENTO** de **DATOS PERSONALES**.

**TERCERO:** La persona física o moral, nacional o extranjera, distinta del **TITULAR** o de la **RESPONSABLE** de los **DATOS PERSONALES**.

**TRATAMIENTO:** La obtención, uso, divulgación o almacenamiento de **DATOS PERSONALES**, por cualquier medio. El uso abarca cualquier acción de acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de **DATOS PERSONALES**.

**TRANSFERENCIA:** Toda comunicación de datos realizada a persona distinta de la **RESPONSABLE** o **ENCARGADO** del **TRATAMIENTO**.

## **IV. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES CONDÓMINO O ARRENDATARIO RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DE USO COMERCIAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN Y DE QUÉ FORMA.**

Por medio del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, se hace del conocimiento al **TITULAR**, que la obtención de sus **DATOS PERSONALES** se podrá realizar en cualquiera de las siguientes formas:

- De **FORMA PERSONAL DE SU TITULAR**;
- De **FORMA DIRECTA DE SU TITULAR** y/o;
- De **FORMA INDIRECTA DE SU TITULAR**; según sea el caso.

Los **DATOS PERSONALES** que la **RESPONSABLE** podrá recabar de **FORMA PERSONAL** o **DIRECTA DE SU TITULAR**, son los siguientes:

- a) Nombre;
- b) domicilio;
- c) teléfono;
- d) fecha de nacimiento;
- e) correo electrónico.

---

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **ADMINISTRACIÓN PLAZA PASEO CONSTITUCIÓN A.C.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del Derecho de Autor.

# AVISO DE PRIVACIDAD

---

- f) cuota de mantenimiento a la que está obligado frente al condominio;
- g) todos los **DATOS PERSONALES** necesarios para la administración del condominio.

Los **DATOS PERSONALES** que la **RESPONSABLE** podrá recabar de **FORMA INDIRECTA DE SU TITULAR**, son todos los señalados anteriormente, los cuales podrán ser transferidos o remitidos por **TERCEROS** a la propia **RESPONSABLE** o podrán obtenerse en los siguientes medios:

- Directorios telefónicos o laborales;
- Redes sociales;
- Todos los medios de información pública al que tenga acceso la **RESPONSABLE**.
- Directorios y documentos que transfieran o remitan los terceros que desarrollaron el condominio;
- Directorios y documentación que sean transferidos o remitidos por la Asamblea del Régimen en condominio o el comité de vigilancia;

## V. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN SUS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES CONDÓMINO O ARRENDATARIO RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DE USO COMERCIAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN.

Los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR** serán utilizados única y exclusivamente para los siguientes fines:

- a) Su **TRATAMIENTO** será para cualquier situación relacionada con la administración del **RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN**.
- b) Para transferirlos o remitirlos a contadores para efecto de cumplir con las obligaciones fiscales;
- c) Para transferirlos o remitirlos al Comité de Vigilancia o a la Asamblea del **RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DE USO COMERCIAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN** para efecto de la administración del propio régimen.
- d) Para llevar a cabo las **REMISIONES** y **TRANSFERENCIAS** de datos entre los **ENCARGADOS**, los **TERCEROS** y la **RESPONSABLE**, cuando sea necesario para la administración del régimen en condominio citado.
- e) Se registrarán en una **BASE DE DATOS** que contenga información de cada uno de los **TITULARES** que forman parte del **RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DE USO COMERCIAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN**, que la **RESPONSABLE** administra.
- f) Para la gestión y cobranza de las cuotas de mantenimiento, vigilancia, recolección de basura, alumbrado público y mantenimiento de áreas comunes y de cualquier otra cuota que a decisión del Régimen citado se deba cobrar.
- g) Para la distribución de cada una de las cuotas a favor de los prestadores de cada uno de los servicios que establezca el Régimen mencionado.
- h) En caso de que el **TITULAR** dejare de cubrir sus cuotas mensuales, la **RESPONSABLE** exigirá el cumplimiento de sus obligaciones, ya sea de manera judicial o extrajudicial, las cuales de manera enunciativa más no limitativa, podrán ser todo tipo de gestión, requerimiento, demanda, aviso, informe o cualquier otra análoga.
- i) Se transferirán los **DATOS PERSONALES** a **TERCEROS**, como pueden ser abogados externos, para ejercitar las acciones correspondientes para el cumplimiento oportuno de la cuotas.
- j) Se podrán presentar reportes a la Asamblea del condominio que contengan los nombres de los **TITULARES** que se encuentran al corriente en sus obligaciones de pago, así como reportes de estado de cuenta y pagos.
- k) Se informará a la Asamblea del condominio, a los propios condóminos, arrendatarios o **TITULARES**, la situación que guarda cada uno de éstos frente al mismo, en cualquier medio de difusión dentro del mismo

# AVISO DE PRIVACIDAD

---

## **RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN.**

- 1)** Se le informará al Comité de Vigilancia y/o a la Asamblea del **RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO VERTICAL DE USO COMERCIAL DENOMINADO PASEO CONSTITUCIÓN**, el estado que guarden las cuotas del **TITULAR**, para que cualquiera de éstos ubique una lista de en algún lugar visible del fraccionamiento o condominio, que contendrá el nombre y dirección del **TITULAR** y la situación que guarda frente al régimen.

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que las finalidades contenidas en los incisos anteriores dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica que existe entre el **TITULAR** y la **RESPONSABLE**.

## **VI. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES PROVEEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIOS DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.**

- a)** Nombre;
- b)** Teléfono
- c)** Correo electrónico;
- d)** Domicilio;
- e)** Cuentas bancarias a las cuales prefiera el **TITULAR** se le transfieren o depositan los pagos.

La forma por la que se obtienen estos datos es la misma que se establece en el capítulo **IV** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, es decir, de manera **PERSONAL, DIRECTA** y/o **INDIRECTA DE SU TITULAR**; según sea el caso.

## **VII. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES PROVEEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIOS DE LA RESPONSABLE.**

- a)** Para la compraventa de los productos y contratación de servicios que ofrece el **TITULAR**, los cuales son necesarios para la **RESPONSABLE** para cumplir con los fines establecidos en la cláusula **VI**, del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**.
- b)** Para hacer todo lo necesario para el cumplimiento de la entrega del producto o la prestación de los servicios en los términos contratados y con las especificaciones solicitadas.
- c)** Con la finalidad de realizar todos los actos necesarios para la celebración de un contrato de compraventa de cualquier producto o algún bien, o en su caso un contrato de prestación de servicios;
- d)** Para solicitar la factura o recibo fiscal correspondiente;
- e)** Para realizar el pago o transferencia del producto, bien o servicio contratados;
- f)** Para transferirlos o remitirlos a contadores para efectos fiscales;
- g)** Para llevar a cabo las **REMISIONES** y **TRANSFERENCIAS** de datos necesarias entre los **ENCARGADOS**, los **TERCEROS** y la **RESPONSABLE** para cumplir con todos los fines establecidos en los incisos anteriores;
- h)** Para transferirlos a abogados cuando sea necesario;
- i)** Para tener una base de datos de los proveedores y/o prestadores de servicios de la **RESPONSABLE**, con la finalidad de solicitarle producto o un servicio;

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que las finalidades contenidas de los incisos **a)** a la **h)**, dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica que pudiera existir entre el **TITULAR** y la **RESPONSABLE**.

La finalidad contenida en el inciso **i)** no es indispensable para el mantenimiento y cumplimiento de la relación jurídica mencionada, por lo que el **TITULAR** tiene derecho a negarse a recibir dicha información, para lo cual, deberá comunicar tal negativa a la **RESPONSABLE**.

---

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **ADMINISTRACIÓN PLAZA PASEO CONSTITUCIÓN A.C.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del

# AVISO DE PRIVACIDAD

---

Se hace del conocimiento del **TITULAR** que tiene un plazo de cinco días hábiles a partir de que tenga conocimiento de la existencia del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para manifestar su negativa en cuanto al tratamiento con respecto a la finalidad referida, que no es necesaria, ni dio origen a la relación jurídica con la **RESPONSABLE**.

## **VIII. DATOS PERSONALES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE ES TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE Y DE QUÉ FORMA.**

- a) Nombre;
- b) Teléfono;
- c) Domicilio;
- d) Edad;
- e) Correo electrónico;
- f) Estado Civil;
- g) Número de Seguro Social;
- h) Clave INFONAVIT.
- i) Referencias laborales;
- j) Referencias personales.
- k) Escolaridad;
- l) Copia de alta del Seguro Social y datos que se encuentran en la misma.
- m) Copia Acta de Nacimiento y datos que se encuentran en ésta.
- n) Copia credencial elector y datos que contiene tal identificación.
- o) Carta de no antecedentes penales y datos contenidos en este documento.
- p) Copia comprobante domicilio con Código Postal actual y demás datos que se encuentran en el mismo.
- q) Copia CURP y datos que se encuentran en el mismo.
- r) Copia cédula profesional, en caso de que cuenta con ella.
- s) Si tiene crédito INFONAVIT su aviso de retención y cuanto paga mensualmente o su FACTOR DE PAGO.
- t) Currículum Vitae y datos contenidos en el mismo.

## **IX. FINALIDADES PARA LAS QUE SE RECABAN Y UTILIZAN LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE ES TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE.**

- a) Para decidir si es competente para el trabajo ofrecido; y
- b) Una vez contratado, para todo lo referente al contrato laboral y la relación de trabajo que se derive del mismo.

La forma por la que se obtienen estos datos es la misma que se establece en el capítulo **IV**, del presente Aviso de Privacidad.

## **X. DATOS SENSIBLES QUE SE OBTIENEN DEL TITULAR QUE TRABAJADOR DE LA RESPONSABLE.**

De conformidad con lo establecido por el último párrafo del artículo 16 de la **LEY** y Vigésimo, fracción III, de los **LINEAMIENTOS**, se consideran datos sensibles los siguientes:

- a) Estado Civil;
- b) Escolaridad;
- c) Carta de no antecedentes penales y datos contenidos en la misma.

## **XI. MEDIDAS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE DATOS.**

El **TRATAMIENTO**, particularmente el uso o divulgación de los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR**, corresponde única y exclusivamente a la al propio **RESPONSABLE**, y los **ENCARGADOS** y **TERCEROS** que tenga acceso a dichos datos, tienen celebrado un contrato de confidencialidad que regula el **TRATAMIENTO** que éstos deben darle a los mismos, incluyendo las sanciones a las que serían acreedores

# AVISO DE PRIVACIDAD

---

en caso de incumplimiento, entre otras políticas de seguridad como un reglamento y claves de acceso restringidas etc.

Asimismo, la **RESPONSABLE** capacita constantemente a los **ENCARGADOS** y a los **TERCEROS** que tienen acceso a dichos datos con respecto al **TRATAMIENTO** citado, a su uso y divulgación, que sólo podrán versar sobre las finalidades establecidas en el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, estableciendo medidas de seguridad que protejan dichos **DATOS PERSONALES**.

## **XII. DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN.**

El **TITULAR** o su representante legal, podrán solicitar a la **RESPONSABLE** en cualquier momento, por escrito o por medios electrónicos, el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición del **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**.

La solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, deberá contener y acompañar lo siguiente:

- a) El nombre del **TITULAR** y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- b) Copia de su identificación oficial o en su caso el documento que acredite a su representante legal como tal;
- c) La descripción clara y precisa de los **DATOS PERSONALES** respecto de los cuales busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- d) Cualquier otro elemento que facilite la localización de sus **DATOS PERSONALES**.
- e) En el caso de solicitudes de rectificación de datos personales, el **TITULAR** deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición
- f) La petición deberá estar debidamente fundada en alguna causa que establece la **LEY**, el **REGLAMENTO** o el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, para poder solicitar el Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición al **TRATAMIENTO** de los **DATOS PERSONALES**.

La **RESPONSABLE** comunicará al **TITULAR**, en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles, contados a partir de la fecha en la que se recibió la solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma, dentro de los 15 quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta.

Lo anterior, de conformidad con los artículos 28, 29, 31, 32 y 33 de la **LEY**.

Se hace del conocimiento del **TITULAR**, que la **RESPONSABLE** podrá negar el acceso a los **DATOS PERSONALES** o a realizar el Acceso, la Rectificación o Cancelación o conceder la Oposición al **TRATAMIENTO** de los mismos, en los siguientes supuestos:

- I.** Cuando el solicitante no sea el **TITULAR** de los **DATOS PERSONALES**, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
- II.** Cuando en su base de datos, no se encuentren los **DATOS PERSONALES** del solicitante;
- III.** Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
- IV.** Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el Acceso a los **DATOS PERSONALES**, o no permita la Rectificación, Cancelación u Oposición de los mismos, y
- V.** Cuando la Rectificación, Cancelación u Oposición haya sido previamente realizada.

---

El presente **Aviso de Privacidad** es un documento elaborado por el Despacho **Peláez Barrera y Asociados, S.C.** para la persona moral **ADMINISTRACIÓN PLAZA PASEO CONSTITUCIÓN A.C.**, el cual constituyen derechos de propiedad intelectual protegidos a favor quien lo elaboró. La titularidad de los derechos del presente documento se encuentra protegida en la Ley Federal del Derecho de Autor. **Se prohíbe su reproducción, importación, distribución, comercialización, o puesta a disposición, así como su adaptación o transformación y comunicación directa al público** sin la previa autorización por escrito del titular. La violación a ésta prohibición constituye un delito y una sanción administrativa conforme al Código Penal Federal y a la Ley Federal del Derecho de Autor.

# AVISO DE PRIVACIDAD

---

## XIII. SOLICITUDES DE ACCESO A DATOS PERSONALES

Tratándose de solicitudes de acceso a **DATOS PERSONALES**, procederá la entrega previa la acreditación de la identidad del **TITULAR** o su representante legal.

La responsable podrá poner a disposición del **TITULAR** sus datos personales, ya sea mediante la expedición de copias simples o a través de documentos electrónicos. El **TITULAR** podrá elegir cualquiera de las dos vías dentro de su solicitud respectiva.

Lo anterior de conformidad con el artículo 33 de la **LEY**.

## XIV. REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.

En todo momento, el **TITULAR** podrá revocar el consentimiento que ha otorgado al **RESPONSABLE** del **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES**, a fin de que se deje de hacer uso de los mismos.

El mecanismo para llevar a cabo la solicitud de revocación, será el mismo que se encuentra establecido en el apartado **XII** del presente **AVISO DE PRIVACIDAD**.

El plazo con el que contará el **TITULAR** para llevar a cabo lo anterior, será el mismo establecido en el apartado **XII** citado.

## XV. TRANSFERENCIA DE DATOS

Los **DATOS PERSONALES** del **TITULAR** no serán transferidos, dentro o fuera del país, con personas distintas a las señaladas en el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, sin contar con su **CONSENTIMIENTO** previo, salvo que se den los supuestos establecidos en el artículo 37 de la **LEY**.

## XVI. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.

La **RESPONSABLE** se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, con motivo de cualquier reforma legislativa, políticas internas o nuevos requerimientos para la adecuada prestación de servicios.

Dichas modificaciones serán comunicadas al **TITULAR** de los **DATOS PERSONALES**, por escrito, ya sea en su domicilio, a través del correo electrónico que haya proporcionado en la página oficial de internet de la **RESPONSABLE**.

## XVII. CONSENTIMIENTO TÁCITO

En cuanto a los datos personales que no son sensibles, una vez que se haya dado a conocer al **TITULAR** el presente **AVISO DE PRIVACIDAD**, el mismo contará con un plazo de 5 cinco días hábiles para manifestar su inconformidad con respecto al **TRATAMIENTO** de sus **DATOS PERSONALES** y si en dicho plazo no lo hiciera, se entenderá que ha otorgado su **CONSENTIMIENTO** para tal efecto, en la forma especificada en este acto.

## XVIII. LEGALIDAD

El presente **AVISO DE PRIVACIDAD** cumple con todas las formalidades establecidas en los artículos 8, 9, 15, 16, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 36 y 37 y demás relativos de la **LEY**; con los numerales 14, 15, 16, 30, 41, 68, 90, 102 y los relativos del **REGLAMENTO**; así como con el artículo vigésimo de los lineamientos del **AVISO DE PRIVACIDAD**.